

	Amministrazione destinataria Ufficio destinatario	
--	--	--

Domanda di svolgimento di manifestazioni, iniziative o eventi sul territorio comunale

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia		Numero iscrizione				
domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento											
<small>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</small>											
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica											
Tipologia ente											
<input type="radio"/>	organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS)										
<input type="radio"/>	associazione iscritta al Registro Regionale del Volontariato										
<input type="radio"/>	associazione iscritta ad Albo comunale delle associazioni										
<input type="radio"/>	altro (specificare)										
Titolo identificativo (numero iscrizione, data iscrizione, ecc.)											

COMUNICA

la seguente proposta di manifestazione/evento/iniziativa

Nome della manifestazione/evento/iniziativa	Data di inizio	Data di fine
Ambito di intervento		
Scopo dell'iniziativa		
<input type="checkbox"/>	scopo di lucro	
	Destinatari dei fondi raccolti	

che la manifestazione/evento/iniziativa si terrebbe nel seguente luogo e periodo

(includere le operazioni di allestimento e disallestimento)

<input type="radio"/>	sala all'interno del Castello Visconteo			
	Nome della sala			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	loggiate superiore del Castello Visconteo			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	arena interna del Castello Visconteo (cortile e loggiato inferiore)			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	arena esterna del Castello Visconteo (area est)			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	arena esterna del Castello Visconteo (area nord)			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	sterrato esterno del Castello Visconteo (area est)			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	sterrato esterno del Castello Visconteo (area nord)			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	altro spazio esterno su suolo pubblico			
	Nome dello spazio			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine
<input type="radio"/>	altro spazio esterno su suolo privato			
	Nome dello spazio			
	Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine

eventuali soggetti coinvolti (associazioni, enti pubblici, sponsor, ecc.)

Soggetti coinvolti

eventuali attività collaterali

<input type="checkbox"/>	vendita				
	<table border="1"><tr><th>Tipologia di operatori commerciali</th><th>Numero degli operatori commerciali partecipanti</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Tipologia di operatori commerciali	Numero degli operatori commerciali partecipanti		
Tipologia di operatori commerciali	Numero degli operatori commerciali partecipanti				
<input type="checkbox"/>	somministrazione di alimenti e bevande				
<input type="checkbox"/>	somministrazione o vendita di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale				
<input type="checkbox"/>	vendita				
	<table border="1"><tr><th>Pubblico spettacolo</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Pubblico spettacolo			
Pubblico spettacolo					
<input type="checkbox"/>	altro (specificare)				

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	il divieto di transito e sosta per le seguenti aree																																
	<table border="1"><tr><th colspan="4">Area</th></tr><tr><td colspan="4"></td></tr><tr><th>Giorno di inizio</th><th>Giorno di fine</th><th>Ora di inizio</th><th>Ora di fine</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th colspan="4">Area</th></tr><tr><td colspan="4"></td></tr><tr><th>Giorno di inizio</th><th>Giorno di fine</th><th>Ora di inizio</th><th>Ora di fine</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Area								Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine					Area								Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine				
Area																																	
Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine																														
Area																																	
Giorno di inizio	Giorno di fine	Ora di inizio	Ora di fine																														
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo del palco di proprietà comunale																																
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo della pedana di proprietà comunale																																
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo delle sedie di proprietà comunale																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di sedie</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di sedie																															
Numero di sedie																																	
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo dei tavoli di proprietà comunale																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di tavoli</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di tavoli																															
Numero di tavoli																																	
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo dei treppiedi in legno per esposizioni, di proprietà comunale																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di treppiedi</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di treppiedi																															
Numero di treppiedi																																	
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo delle griglie metalliche nere per esposizioni, di proprietà comunale																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di griglie</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di griglie																															
Numero di griglie																																	
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo delle griglie metalliche cromate per esposizioni, di proprietà comunale																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di griglie</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di griglie																															
Numero di griglie																																	
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo delle transenne o segnaletiche mobili verticali di proprietà comunale (oltre quelle previste per la chiusura stradale)																																
	<table border="1"><tr><th>Numero di transenne o segnaletiche</th></tr><tr><td></td></tr></table>	Numero di transenne o segnaletiche																															
Numero di transenne o segnaletiche																																	
<input type="checkbox"/>	la presenza di personale della polizia locale																																
	<table border="1"><tr><th>Periodo</th><th>Motivazione</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Periodo	Motivazione																														
Periodo	Motivazione																																
<input type="checkbox"/>	l'allaccio all'impianto elettrico																																
<input type="checkbox"/>	l'allaccio alla rete di approvvigionamento idrico e fognario																																
<input type="checkbox"/>	altro (specificare)																																
<input type="checkbox"/>	il patrocinio (compilare modulo dedicato sullo sportello)																																

Eventuali annotazioni

--

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input checked="" type="checkbox"/>	programma della manifestazione o spettacolo
<input checked="" type="checkbox"/>	planimetria dell'area interessata
<input checked="" type="checkbox"/>	documentazione attestante i soggetti e i sistemi individuati per l'evacuazione dell'area
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Luogo	Data	Il dichiarante